

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Мичуринский государственный аграрный университет

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Региональное и муниципальное управление сельскими территориями

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление устойчивым развитием сельских территорий

Квалификация выпускника Магистр

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины являются: изучение теоретических и практических основ регионального муниципального управления, исследование важнейших положений теории муниципального управления, их понимание, сущность и структуру объектов и субъектов муниципального управления, управленческие отношения, принципы, функции, формы, методы муниципального управления. Обращено внимание на характер требований к муниципальным служащим, на правовое, организационное, территориальное, информационное, техническое и кадровое обеспечение муниципального управления, принятие и реализацию управленческих решений.

При освоении данной дисциплины выбор профессиональных компетенций осуществляется на основе квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской и муниципальной службы согласно:

- «Справочнику квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» область профессиональной служебной деятельности «Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии», вид профессиональной служебной деятельности «Развитие сельских территорий»;

- «Справочнику типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» область профессиональной служебной деятельности «Обеспечение деятельности органа местного самоуправления» Вид деятельности «Административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение»;

- «Справочнику квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» область профессиональной служебной деятельности «Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии», вид профессиональной служебной деятельности «Развитие сельских территорий»;

- «Справочнику типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» область профессиональной служебной деятельности «Обеспечение деятельности органа местного самоуправления» Вид деятельности «Административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение».

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.04)

Дисциплина «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» имеет обширные межпредметные связи. Данная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Производственный менеджмент в АПК», «Методы исследования в менеджменте», «Современные проблемы аграрной экономики», Кроме того, знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» необходимы при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе практика).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

- Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики при разработке программ развития сельских территорий;
- Осуществление контрольно-надзорной деятельности при разработке программ развития сельских территорий;
- Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций при разработке программ развития сельских территорий;
- Проектная деятельность при разработке программ развития сельских территорий.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые действия:

- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- понятие, способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля;
- состав управленческих документов; общие требования к оформлению документов; формирование документального фонда организации;
- методы бюджетного планирования;
- принципы бюджетного учета и отчетности;
- процедура проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти;
- формы проектных документов.

Освоение дисциплины направлено на формирование *универсальных* компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
профессиональных компетенций:

ПК-2 - Способен оценивать ресурсный потенциал сельских территорий для совершенствования механизма перехода к устойчивому развитию

ПК-4 - Способен использовать методику стратегического планирования устойчивого развития сельских территорий, для разработки вариантов управленческих решений и их обоснования на основе критериев социально-экономической эффективности

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1 ИД-2ук-1— Производит критиче-	Непроизводит критическую оценку информа-	Удовлетворительно производит критиче-	Хорошо производит критическую	Отлично производит критическую оценку

скую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	ции, необходимой для решения проблемной ситуации	скую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	информации, необходимой для решения проблемной ситуации
ИД-4 _{УК-1} – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий, определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Не разрабатывает и содержательно не аргументирует стратегию действий, не определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Удовлетворительно разрабатывает и мало содержательно аргументирует стратегию действий, определяет единичные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Хорошо разрабатывает, но и не в полной мере содержательно аргументирует стратегию действий, определяет типичные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Отлично разрабатывает и в полной мере содержательно аргументирует стратегию действий, определяет многовариантные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков
УК-2 ИД-1 _{УК-2} – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы с формулировкой цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, адекватно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, правильно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
ИД-2 _{УК-2} – Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возмож-	Удовлетворительно формирует план реализации проекта с учетом по-	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом потенци-	Отлично формирует план реализации проекта с учетом потенци-

ков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	ностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы	тенциальных рисков и возможностей их устранения, с ошибками планирует необходимые ресурсы	альных рисков и возможностей их устранения, с определенными погрешностями планирует необходимые ресурсы	альных рисков и возможностей их устранения, точно планирует необходимые ресурсы
ИД-3 _{УК-2} – Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнения и изменения в план проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в план проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта	Удовлетворительно осуществляет мониторинг хода реализации проекта, частично корректирует отклонения, вносит небольшие дополнения и изменения в план проекта, незначительно уточняет зоны ответственности участников проекта	Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует большую часть отклонений, вносит некоторые дополнения и изменения в план проекта, по большинству параметров уточняет зоны ответственности участников проекта	Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует все отклонения, вносит существенные дополнения и изменения в план проекта, по всем параметрам уточняет зоны ответственности участников проекта
ИД-4 _{УК-2} – Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Не представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Удовлетворительно представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Хорошо представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Отлично представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
ПК-2 ИД-1 _{ПК-2} - проводит критическую оценку информации для расчета показателей ресурсного потенциала сель-	Не способен проводить критическую оценку информации для расчета показателей ресурсного потенциала сель-	Удовлетворительно проводит критическую оценку информации для расчета показателей ре-	Способен самостоятельно, но не в полном объеме проводить критическую оценку ин-	Способен в полном объеме проводить критическую оценку информации для расчета показате-

циала сельских территорий	ских территорий	сурсного потенциала сельских территорий	формации для расчета показателей ресурсного потенциала сельских территорий	лей ресурсного потенциала сельских территорий
ИД-2ПК-2 - обосновывает варианты стабилизации и перехода к устойчивому социально-экономическому развитию сельских территорий	Не способен обосновывать варианты стабилизации и перехода к устойчивому социально-экономическому развитию сельских территорий	Частично обосновывает варианты стабилизации и перехода к устойчивому социально-экономическому развитию сельских территорий	Самостоятельно, но не в полном объеме обосновывает варианты стабилизации и перехода к устойчивому социально-экономическому развитию сельских территорий	В полном объеме обосновывает варианты стабилизации и перехода к устойчивому социально-экономическому развитию сельских территорий
ПК-4 ИД-1ПК-4 - планирует и обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	Не способен планировать и не готов обосновывать мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	Частично планирует и отчасти обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	Самостоятельно, но не в полном объеме планирует и не полностью обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	Самостоятельно и в полном объеме планирует и полностью обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона
ИД-2ПК-4 - определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Не может определить последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Частично определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Самостоятельно, но не в полном объеме определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	В полном объеме определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий

ИД-3ПК-4 - использует инновационные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития сельских территорий	Не способен использовать инновационные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития сельских территорий	Опосредованно использует инновационные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития сельских территорий	Самостоятельно, но не в полном объеме использует инновационные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития сельских территорий	В полном объеме использует инновационные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития сельских территорий
---	--	--	--	--

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- о законах, закономерностях, принципах и механизме управления региональным и муниципальным управлением сельских территорий и его сферами в целях совершенствования общественных отношений;
- теорию и практику регионального и муниципального управления;
- специфику муниципального управления в рамках демократической общественной системы, ее место и роль в реализации государственной и региональной социальной политики.

Уметь:

- принимать и реализовывать управленческие решения;
- достигать общественно значимых результатов деятельности и развития сельских территорий, реализации потенциала муниципального управления;
- проводить анализ и обобщение существующего опыта в управлении сельскими территориями.

Владеть:

- основными направлениями регионального и муниципального управления сельскими территориями.
- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции				Общее количество компетенций
	УК-1	УК-2	ПК-2	ПК-4	
Основы теории регионального и муниципального управления	+	+	+	+	4
Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	+	+	+	+	4
Цели регионального и муници-	+	+	+	+	4

пального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления					
Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	+	+	+	+	4
Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	+	+	+	+	4
Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	+	+	+	+	4

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы и 180 акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество академических часов	
	Очная форма обучения(3 семестр)	Заочная форма обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	180	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем.	32	16
Аудиторные занятия в т.ч.:	32	16
лекции	12	6
практические	20	10
Самостоятельная работа:	112	155
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	28	36
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	26	40
выполнение индивидуальных заданий	28	40
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	30	39
Контроль (модульное тестирование, билеты к экзаменам)	36	9
Вид итогового контроля	Экзамен	

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	

1.	Основы теории регионального и муниципального управления	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
2.	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
3.	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
4.	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
5.	Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
6.	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
Итого		12	6	

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	Основы теории регионального и муниципального управления	4	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
2.	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	4	2	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
3.	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	3	2	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
4.	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	3	2	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
5.	Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	3	2	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
6.	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	3	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
Итого		20	10	

4.4 Лабораторные работы не предусмотрены

4.3. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид СР	Объем в акад. часах	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Основы теории регионального и муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	6
	Выполнение индивидуальных заданий	5	5
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	6
Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	8
	Выполнение индивидуальных заданий	5	6
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	6
Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	8
	Выполнение индивидуальных заданий	5	6
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	6
Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	6
	Выполнение индивидуальных заданий	5	8

	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	6
Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	6
	Выполнение индивидуальных заданий	5	8
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	8
Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	6
	Выполнение индивидуальных заданий	5	8
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5	6
Контроль		36	9
Итого		112	155

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Греков А.Н. Фонд тестовых заданий по региональному и муниципальному управлению сельскими территориями для обучающихся направления «Менеджмент» /Учебно-методический комплекс дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» по направлению 38.04.02 Менеджмент -Мичуринск,2023.

2. Греков А.Н. Методические рекомендации по региональному и муниципальному управлению сельскими территориями для обучающихся направления «Менеджмент» /Учебно-методический комплекс дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» по направлению 38.04.02 Менеджмент -Мичуринск,2023

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов регионального и муниципального управления сельскими территориями и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради или на листах формата А4. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру управления и делового администрирования в установ-

ленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)

1. Основы теории регионального и муниципального управления.

По своей сути научное знание опирается на анализ существующих процессов и явлений, а поэтому содержит в себе больший объем объективного знания. С учетом этого можно сказать, что муниципальная наука–теория муниципального управления - это система знаний, полученных в результате практики, включающей в себя исследование и освоение процессов и явлений, происходящих в муниципальном образовании.

Структуру муниципальной науки и способы получения этих знаний можно представить в виде четырех, тесно связанных между собой частей – эмпирической, теоретической, мировоззренческой и практической.

2. Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления.

Система местного самоуправления.

Место муниципального управления в системе местного самоуправления.

Место и роль муниципального управления в местном самоуправлении определяется следующими характеристиками:

а) муниципальное управление – определенный вид деятельности по осуществлению местного самоуправления, имеющий свои функции и компетенцию;

б) муниципальное управление – деятельность специальных субъектов, обобщенно обозначаемых как органы муниципального управления (в законодательных актах - местного самоуправления);

в) муниципальное управление – в основном исполнительная деятельность, осуществляемая в процессе повседневного непосредственного руководства экономической, социальной, политической и духовной сферами муниципального образования;

г) муниципальное управление – подзаконная деятельность, регламентируемая муниципальным правом.

3. Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления.

Центральное место в системе муниципального управления занимает формирование комплекса миссии и целей, а также задач, обеспечивающих их достижение.

Миссия муниципального управления. Миссия муниципального образования. Миссия муниципального образования – основное назначение, определяющее смысл его существования: то главное, что оно предоставляет и обеспечивает своему населению сейчас и в последующем его потомкам, памяти предков, а также своему региону и всей Российской Федерации.

Цели муниципального управления. Понятие и свойство цели. Содержание и параметры целей муниципального управления. Формирование “древа” целей муниципального управления. Задачи муниципального управления.

Законы, закономерности и принципы муниципального управления.

Законы, учитываемые в муниципальном управлении.

4. Системы местного самоуправления Организация муниципального управления.

Исторические корни Российского самоуправления.

Советский период самоуправления.

Англосаксонская муниципальная система.

Зарождение англосаксонской муниципальной системы.

Англосаксонский подход рассматривает местное самоуправление (local government, local self-government) прежде всего как управление, т. е. осуществление публичной власти на местном уровне.

Основные принципы организации местной власти. Континентальная (французская) муниципальная система. Принципы организации местной власти

В континентальной (французской) муниципальной системе при определении компетенции и условий функционирования местного самоуправления исходят из так называемой «естественно-правовой доктрины».

Межкоммунальная кооперация.

Самоуправление на уровне департаментов и регионов

Наряду с коммунами, местное самоуправление во Франции действует также на уровне департаментов и регионов. Смешанная муниципальная система.

5. Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.

Понятие технологии. Содержание понятия «социальная технология».

Содержание понятия «управленческая технология».

Содержание и характеристика «технологии муниципального управления».

Технология муниципального управления – это приёмы, способы и порядок осуществления процесса управления.

В процессе любой технологии предмет труда преобразуется в продукт труда посредством применения средств труда, приводимых в действие рабочей силой.

Функции муниципального управления. Природа и состав функций управления. Характеристика функций муниципального управления.

Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.

Удовлетворение основных жизненных потребностей населения в сфере, отнесенной к муниципальному уровню.

К основным целям муниципального управления относится улучшение условий жизни населения, создание благоприятной среды жизнедеятельности населения муниципального образования.

Управление муниципальной собственностью и финансами.

Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

Охрана общественного порядка и окружающей среды.

6. Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями

Соотношение и содержание понятий местное, муниципальное, городское и коммунальное хозяйство

Местное хозяйство - хозяйственная деятельность, связанная с преобразованием материальной среды, среды обитания на территории муниципального образования.

Муниципальное хозяйство – это совокупность предприятий и учреждений, осуществляющих на территории муниципального образования хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение общественных потребностей населения.

Городское хозяйство – это комплекс служб, предприятий, инженерных сооружений и сетей, призванных удовлетворять повседневные коммунальные, бытовые и социально-культурные нужды жителей городов и посёлков городского типа.

Коммунальное хозяйство - это совокупность предприятий, служб и хозяйств по обслуживанию населения городов, посёлков и сёл; в городах входит в состав городского хозяйства.

Структура муниципального хозяйства. Управление муниципальными предприятиями. Реформирование жилищно-коммунального хозяйства.

Управление муниципальным имуществом. Правовая регламентация муниципально-го имущества. Формирование, состав и учет муниципального имущества.

Управление объектами муниципальной собственности

Приведение состава муниципального имущества в соответствии с законодательством. Управление муниципальными финансами. Бюджетный процесс.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) «Теоретические основы устойчивого развития сельских территорий» используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квази-профессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Деловые и ролевые игры, тестирование, кейсы, выполнение индивидуальных и групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Основы теории регионального и муниципального управления	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	15 5 7 10
2	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	17 1 1 10
3	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	17 4 1 10
4	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	17 3 2 10
5	Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	17 1 2 5
6	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для экзамена	17 3 2 5

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие «сельские территории» и его определение на макро-, мезо- и микро-уровнях. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
2. Сущность региональной экономики. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
3. Особенности муниципальной экономики. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
4. Субъект и объект в теории регионального, и муниципального управления. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
5. Сущность, цель, задачи и функции управление экономикой региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
6. Сущность, цель, задачи и функции управление муниципальной экономикой. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
7. Закономерности и принципы размещения производительных сил в регионе. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
8. Определение специализации региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
9. Оценка экономического потенциала региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
10. Анализ природных условий и ресурсов региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4

11. Анализ хозяйственных условий и ресурсов региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
12. Понятие о природно – ресурсном потенциале региона и его основных составляющих. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
13. Создание и развитие агломераций: зарубежный и отечественный опыт. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
14. Кластеры: сущность, функции, преимущества развития. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
15. Развитие частно-государственного партнерства. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
16. Особенности государственно-частного партнёрства на региональном и муниципальном уровне. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
17. Сущность, уровни, виды и принципы региональной политики. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
18. Сущность, уровни, виды и принципы муниципальной политики УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
19. Государственная региональная политика, основные цели и задачи ее реализации. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
20. Государственная муниципальная политика, основные цели и задачи ее реализации. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
21. Характеристика основных методов управления региональным развитием. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
22. Характеристика основных методов управления муниципальным развитием. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
23. Экономические (прямые и косвенные) регуляторы регионального и муниципальногоразвития. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
24. Финансовые ресурсы региона и порядок их формирования. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
25. Программный метод регионального развития сельских территорий и его использование в современных условиях. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
26. Методология разработки и основное содержание концепций, стратегий и целевых компенсационных программ регионального развития. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
27. Методологические основы стратегического управления социально-экономическим развитием сельских территорий региона. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
28. Программно-целевой метод управления регионом. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
29. Региональные программы развития сельских территорий, их характеристика. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
30. Муниципальные программы развития сельских территорий, их характеристика. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
31. Сущность территориально – отраслевого планирования и управления. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
32. Показатель «социально – экономический потенциал региона» и его определение. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
33. Стратегическое планирование социально-экономического развития сельских территорий. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
34. Территориальное планирование как функция управления. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
35. Генеральный план: структура, необходимость для обеспечения социальноэкономического развития сельских территорий. УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
36. Схема территориального планирования: структура, необходимость для социально-экономического развития сельских территорий.УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4
37. Состояние и тенденции развития сельских территорий; УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
38. Специфика и задачи управленческой деятельности на сельских территориях; УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;

39. Структура и механизм функционирования органов власти на селе; УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
40. Основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой практики; УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
41. Муниципальное образование как социально-экономическая система УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
42. Ресурсы развития сельских территорий и управление ими УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
43. Реализация полномочий по выполнению социальной функции на уровне сельских поселений УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
44. Повышение эффективности организации труда аппарата первого руководителя органов местного самоуправления УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
45. Использование инициативы населения для реализации принципов местного самоуправления УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
46. Муниципальный заказ в экономике муниципального образования УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
47. Эффективные механизмы управления жилищным фондом УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
48. Ситуационный подход в государственном управлении на уровне региона УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
49. Стратегия перспективного развития учреждений социальной сферы УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4;
50. Роль транспортной инфраструктуры в развитии региона УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-4.

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	знает- демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; умеет - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно владеет терминологией из различных разделов курса	Тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда	Тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к экзамену, (16-21 балл);

	правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия	
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия	Тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к экзамену (10-15 баллов);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; не умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; не владеет терминологией	Тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену, (0-9 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература.

1. Региональная экономика и управление развитием территорий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/Н.И. Ильина, К. С.Леонард, Д.Л. Лапотников,(и др) по общ. Ред. Ф.Т. Прокопова [Электронный ресурс] — Электрон. дан. М.: Издательство Юрайт, 2024,-351 с. Серия:Бакалавр и магистр . Академический курс
Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E>

2. Пруель Н.А. Основы государственного и муниципального управления/ отв. ред.Г.А. Меньшикова, Н.А. Пруель[Электронный ресурс] — Электрон. дан. - М.: Издательство Юрайт, 2024,-340 с. Серия. Бакалавр. Академический курс
Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/7024C67C-898D-4D50-8A4A-7B356B5FA094>

3. Ильина И.Н.Региональная экономика и управление развитием территорий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ К.С. Леонард, Д.Л. Лопатников, О.Б. Хорева.-: Москва: Издательство "Юрайт",2023г.-351с.:ил.-(Бакалавр и магистр. Академический курс.)

4. Охотский, Е.В.Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 ч.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры,3-е изд. Часть 1. - ; Москва : Издательство «Юрайт», 2024г. - 367с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).

5. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 ч.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры, 3-е изд. Часть 2. - ; Москва : Издательство «Юрайт», 2024г. - 367с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. Справочная правовая система «Кодекс» <http://www.Kodeks.ru/>
4. Сайт статистики <http://www.cbr.ru/>
5. Правительство РФ – <http://government.ru/>
6. Администрация Тамбовской области - www.regadm.tambov.ru.
7. Министерство экономического развития и торговли – www.economy.gov.ru
8. Министерство финансов Российской Федерации – www.minfin.ru
9. Министерство регионального развития РФ – www.minregion.ru
10. Федеральная налоговая служба – www.nalog.ru
11. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>
12. Словари и энциклопедии ON Line. Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
13. Министерство сельского хозяйства РФ – <http://www.aris.ru>, <http://www.mcx.ru/>
14. Университетская библиотека онлайн. Раздел «Экономика, коммерция, финансы» <http://biblioclub.ru>.
15. Интернет библиотека IQlib. -Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>
16. <http://dlib.eastview.com/browse/publication/9265> - научно-практический журнал «Экономист»
17. <http://www.businessproect.com> – Информационный сайт «Бизнес»
18. <http://www.akdi.ru> - «АКДИ Экономика и жизнь».
19. <http://www.econom.nsc.ru> /eco - «Всероссийский экономический журнал».
20. <http://www.vopreco.ru> – «Вопросы экономики».
21. <http://www.top-manager.ru> – Издательский дом «TopManager»
22. <http://www.expert.ru> – Журнал «Эксперт»
23. <http://www.ruseconomy.ru/archive.html> - Журнал «Экономика России XXIвек».

7.3. Методические указания по освоению дисциплины

1. Греков А.Н. Учебно-методический комплекс дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» 38.04.02. Менеджмент по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» -Мичуринск. 2023.

7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различ-

ных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

8. Сайт Ассоциация менеджеров. - Режим доступа www.amr.ru

9. Сайт Агропромышленный союз России. - Режим доступа www.apsr.ru

10. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>

11. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.minfin.ru

12. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>).

7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образо-	ООО "Базальт свободное про-	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?	Контракт с ООО «Софттекс»

	вание»	граммное обеспечение"		sphrase_id=4435015	от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	Облачные техно-	Лекции	УК-2 - Способен управлять про-

	логии	Практические занятия	ектом на всех этапах его жизненного цикла;
3.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-2 - Способен оценивать ресурсный потенциал сельских территорий для совершенствования механизма перехода к устойчивому развитию
4.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-4 - Способен использовать методику стратегического планирования устойчивого развития сельских территорий, для разработки вариантов управленческих решений и их обоснования на основе критериев социально-экономической эффективности

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigisOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru 3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, те-	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045286) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045288) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045289)	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124) 2. Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №

	<p>кущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д.101 - 1/312)</p>	<p>4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045291) 5. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045292) 6. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045293) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045295) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045296) 9. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045297) 10. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045299) 11. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045300) 12. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045302) 13. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045303) 14. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий 15. Кондиционер (инв. № 2101043044) 16. Кондиционер (инв. № 2101043036) 17. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602238) 18. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>194 – 01/2018СД на услуги по сопровождению Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» от 09.01.2018) 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №193 от 21.03.2018 г. 4. Банковское право - http://www.karta-smi.ru/5602 5. Сайт Государственного научного исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: http://www.informika.ru и 6. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.minfin.ru 7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru 8. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: www.cdr.ru</p>
3	<p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)</p>	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian)</p>

		№2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	
--	--	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1000

Автор: доцент кафедры управления

и делового администрирования к.э.н.

Греков А.Н.

Рецензент: профессор кафедры

экономики и коммерции, д.э.н.

Касторнов Н.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования

